



REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W KRAŚNIKU

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 3 w Kraśniku działa na podstawie art. 83 i 84 Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku, Statutu Szkoły oraz Regulaminu Rady Rodziców, uchwalonego przez zebranie wszystkich przedstawicieli rad oddziałowych.

2. Rada rodziców jest kolegialnym organem szkoły, reprezentuje ogół rodziców uczniów przed innymi organami szkoły.

3. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych z każdego oddziału wchodzącego w skład szkoły.

4. Celem rady rodziców jest reprezentowanie szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia jej statutowej działalności.

5. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA RADY

§ 2. Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:

- 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
- 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - a) znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie, uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - b) znajomość statutu szkoły, regulaminów szkolnych, „Wewnątrzszkolnych zasad oceniania”,
 - c) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - d) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
 - e) określanie struktur działania ogółu rodziców oraz rady rodziców;

4) rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 3. 1. Do kompetencji rady rodziców:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
- 4) opiniowanie decyzji dyrektora o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- 5) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 6) opiniowanie ustalonych przez dyrektora podręczników i materiałów edukacyjnych, w przypadku braku zgody pomiędzy nauczycielami przedmiotu.

2. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

3. Ustala się, że projekty dokumentów opracowane przez organy kierowania szkołą, których opiniowanie jest ustawową kompetencją rady rodziców, powinny być przekazane przewodniczącemu rady w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed ich rozpatrzeniem. Rada dla uzyskania pomocy w opiniowaniu projektów może zaprosić ekspertów spoza swego składu.

§ 4. Rada rodziców może:

- 1) wnioskować do dyrektora o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty;
- 2) występować do dyrektora, innych organów szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego w wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkolnych;
- 3) delegować swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
- 4) delegować swojego przedstawiciela do zespołu oceniającego, powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

§ 5. Rada rodziców przeprowadza wybory rodziców, spośród swego grona, do komisji konkursowej na dyrektora szkoły.

§ 6. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
- 2) szczegółowy tryb wyborów do rad oddziałowych i rady rodziców;
- 3) zasady wydatkowania funduszy rady rodziców;
- 4) fundusze, o których mowa w ust. 3, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

§ 7. Rada rodziców uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły.

§ 8. Rada rodziców współpracuje z radami oddziałowymi przede wszystkim w celu realizacji zadań rady na szczeblu klasowym oraz aktywizacji ogółu rodziców w działaniach na rzecz klas i szkoły.

§ 9. Rady rodziców mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając zasady i zakres współpracy.

ROZDZIAŁ III

WYBORY RAD ODDZIAŁOWYCH I RADY RODZICÓW

§ 10. 1. Wybory do rady rodziców są przeprowadzane corocznie, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.

2. Zgromadzeni na zebraniu rodzice danego oddziału wybierają ze swego grona trzyosobową radę oddziałową.

3. Do udziału w wyborach do rady oddziałowej są uprawnieni rodzice dzieci danej klasy. Jeden uczeń może być reprezentowany w wyborach tylko przez jednego rodzica.

4. Wybory do rady oddziałowej przeprowadza wychowawca i jeden z rodziców, wybrany w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie może wchodzić osoba kandydująca do rady oddziałowej.

5. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na kartach głosowania. Jeżeli trzecia i kolejne osoby uzyskają tę samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.

6. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie 1 osobę, która wchodzi w skład rady rodziców i 1 osobę- przewodniczącą rady oddziałowej.

7. Jeżeli w ciągu roku szkolnego ze składu rady rodziców odejdzie przedstawiciel danego oddziału w szkole, zarządza się wybory uzupełniające w tym oddziale.

8. Ogłoszenie wyników wyborów, podanie do publicznej wiadomości składu rady rodziców i zwołanie jej pierwszego posiedzenia należy do obowiązków Dyrektora Szkoły.

9. Pierwsze posiedzenie rady rodziców powinno odbywać się w terminie 21 dni od terminu wyborów.

10. Protokół z wyborów rady oddziałowej oraz oświadczenia są przechowywane w teczce wychowawcy oddziału. przekazywane przewodniczącemu nowej rady rodziców.

§ 11. Dyrektor szkoły otwiera pierwsze posiedzenie rady rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków rady rodziców ze swego grona przewodniczącego rady rodziców, który kieruje dalszą częścią obrad.

ROZDZIAŁ IV

WEWNĘTRZNA STRUKTURA I TRYB PRACY RADY

§ 12. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.

§ 13. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli rad oddziałowych,

§ 14. Zebranie przedstawicieli oddziałów na swym pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym:

- 1) Prezydium (zarząd) rady, jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady Rodziców, w składzie:
 - a) przewodniczący,
 - b) wiceprzewodniczący,
 - c) sekretarz,
 - d) skarbnik,
 - e) 1 - 3 członków prezydium;
- 2) komisję rewizyjną, jako organ kontrolny rady rodziców, składającą się co najmniej z 3 osób, nie więcej jednak niż z 7 osób, w składzie:
 - a) przewodniczący komisji rewizyjnej,
 - b) zastępca przewodniczącego,
 - c) członek;
- 3) Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości.

§ 15. 1. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

2. Kadencja rady rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do wyborów w następnym roku.

3. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.

4. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. rady oddziałowe decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz rady rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

§ 16. Przewodniczący reprezentuje radę wobec innych organów, a ponadto:

- 1) kieruje pracą rady w zakresie i w zadaniach ustalonych w regulaminie;
- 2) kieruje pracą zarządu;
- 3) zwołuje i prowadzi posiedzenia zarządu.

§ 17. Zadaniem komisji rewizyjnej jest bieżąca i podsumowująca kadencją kontrola finansowych działań rady.

§ 18. 1. Zadaniem zarządu rady jest organizowanie pracy rady, w tym przygotowanie projektu porządku jej posiedzenia.

2. Rada spotyka się na zebraniach organizowanych minimum 2 razy w roku szkolnym.

3. Zebrania rady, zarządu rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć z głosem doradczym dyrektor, lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego bez prawa udziału w głosowaniu rodzice uczniów i przedstawiciele organów szkoły.

4. Rada stosownie do potrzeb może powoływać komisje problemowe, których zadaniem jest zwiększenie skuteczności działania rady w przedmiotowej sprawie.

5. Członkowie rady zobowiązani są do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniach, które mogą naruszać godność osobistą członków społeczności szkolnej lub istotne interesy szkoły.

§ 19. Jeżeli uchwała rady rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie dwóch tygodni uzgadnia z radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

§ 20. Zadania przedstawiciela klasy:

- 1) reprezentowanie klasy na zewnątrz;
- 2) aktywne uczestniczenie w pracach prezydium rady rodziców;
- 3) uczestniczenie w zebraniach prezydium rady rodziców;
- 4) przekazywanie informacji o pracy prezydium, aktualnościach ogółowi rodziców klasy na wywiadówkach, pośredniczenie w przekazywaniu uwag i wniosków rodziców klasy prezydium.

ROZDZIAŁ V

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§ 21. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców;
- 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium rady;
- 3) z działalności gospodarczej;
- 4) z innych źródeł.

§ 22. 1. Funduszem rady rodziców zarządza prezydium rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem szkoły, przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami szkoły w szczególności dyrekcją szkoły.

2. Wysokość składki rodziców uchwała się na początku każdego roku szkolnego na zebraniu rady rodziców. Propozycją wysokości składki przedstawia dla całej szkoły zarząd rady rodziców.

3. Zbieraniem funduszy pochodzących ze składek zajmują się skarbnicy rad oddziałowych i osoba upoważniona.

4. Zarząd rady rodziców może wydatkować środki przede wszystkim na następujące cele:

- 1) pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży;
- 2) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym lub dla określonej grupy wiekowej;
- 3) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów;
- 4) zakup książek do biblioteki szkolnej.

5. Sposób wydatkowania środków rady rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz rady rodziców.

6. Zarząd korzysta z bieżącego rachunku w banku, w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

7. Osoby upoważnione do pobierania pieniędzy z konta funduszu rady ustala zarząd.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzone na wniosek:

§ 24. przewodniczącego rady rodziców;

§ 25. trzech członków zarządu rady;

§ 26. 1/3 członków pełnego składu rady;

§ 27. poprzez podjęcie stosownej uchwały posiedzeniu rady.

§ 28. 1. W przypadku nie respektowania uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną - prezydium rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpujących odpowiedzi.

§ 29. Spór między radą rodziców a innymi organami rozstrzyga dyrektor, drugą instancją rozstrzygającą spór jest organ sprawujący nadzór pedagogiczny lub organ prowadzący szkołę.

§ 30. Członkowie rady rodziców oraz prezydium rady rodziców, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały większością głosów zgromadzonych członków z uzasadnieniem decyzji odwołania.

§ 31. Rada rodziców posługuje się pieczętą o treści: Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 3 ul. Urzędowska 435, 23-200 Kraśnik.

§ 32. Regulamin znowelizowany uchwałą Rady Rodziców dnia 14.09.2018 r.

Załączniki:

- Protokół z wyborów rady oddziałowej, Karta do głosowania
- Oświadczenia rodziców
- Wydatki rady rodziców (zestawienie).